



**JOB SERVICE DAY - 10 APRILE 2024**  
**FACOLTA' DI INGEGNERIA – UNIVPM - Polo didattico scientifico di**  
**Montedago**  
**Via Brezze Bianche, 12, 60131 Ancona AN**

**ORARIO MANIFESTAZIONE: 9.00-18.00**

**INFO GENERALI SEDE:** I piani della facoltà sono riportati in quote: Q160 è il piano di accesso principale dalla portineria e dal quale è possibile accedere al Salone Polifunzionale, il piano sottostante è indicato come Q 155, al di sotto ancora abbiamo il piano Q150

**ACCREDITO: Posizionato all'ingresso di fronte alla portineria in Q160**

TUTTE le Aziende dovranno necessariamente recarsi, al loro arrivo, al desk di accredito dove registrare la presenza: verrà consegnato del materiale informativo ed i ticket lunch.

Ricordiamo che sono previsti N. 2 ticket lunch per ogni azienda.

All'interno della facoltà sono presenti punti snack con distributori automatici nonché un bar posizionato in Q155

**SPEDIZIONE:** Per questioni di carenza di spazi sicuri e sorvegliati non è possibile prevedere la spedizione di eventuale materiale. Sarà possibile portarlo il giorno stesso dell'evento.

**ALLESTIMENTO:** tutti gli stand sono situati all'interno della facoltà (pertanto al chiuso) misurano 2X1 mt e sono corredati di allaccio elettrico (indicazioni precise circa la tipologia di allaccio verranno fornite in seguito), N. 1 tavolo con tovaglia, N. 3 sedie (due per i referenti aziendali ed una sedia per lo studente in visita). Ogni stand sarà munito di due pannelli divisorii su cui comparirà il logo della Vs Azienda.

Lo stand potrà esser esclusivamente allestito il **10 aprile dalle ore 07.45 alle ore 8.45.**

L'accesso per il carico/scarico dei materiali è dall'ingresso principale in Q160, situato allo stesso piano dell'ingresso auto alla Facoltà; tale ingresso è privo di barriere architettoniche. Seguendo il percorso interno, che sarà indicato dalle mappe direzionali presenti, si potrà accedere agli altri piani dove si svilupperanno le aree espositive (SALONE POLIFUNZIONALE, Q150 e Q155, queste ultime due accessibili sia con scale che con ascensori)

Sarà possibile personalizzare lo stand con materiali promozionali aziendali (cartacei o standing) nel rispetto delle misure dello spazio assegnato. *Non sarà in ogni caso possibile modificare/personalizzare né attaccare nulla alle pareti divisorie.* **Vi chiediamo gentilmente di**

fornirci il vs. **Logo aziendale in JPG, PNG o PDF in alta risoluzione** per poterlo applicare sui pannelli divisorii degli stand, **entro e non oltre la mattinata di venerdì 22 marzo p.v.**

**LUNCH:** Verranno distribuiti in fase di registrazione n. 2 ticket lunch per azienda; qualora prevediate la partecipazione di più persone vi suggeriamo di alternarvi, anche in considerazione delle dimensioni ridotte dello stand.

**DISALLESTIMENTO:** dal termine della manifestazione (dalle ore 17.00) FINO alle 19.00. Lo stand dovrà esser riconsegnato sgombero da materiale aziendale.

### **NOTE GENERALI**

Ricordandovi che l'accesso è consentito per N. 2 pax cad. azienda chiediamo di inviarci **entro e non oltre venerdì 29 marzo i nominativi, il recapito telefonico e l'Azienda dei rappresentanti presenti.**

Dettagli sul posizionamento in piantina e tipologia allaccio elettrico vi saranno fornite successivamente.

Per quanto concerne l'aspetto:

- Gestione Agenda Colloqui
- Attività di Scouting con la possibilità di invitare lo studente al colloquio e di ricevere richieste di colloquio da parte degli studenti/laureati iscritti all'evento

E altre attività legate ai candidati, si prega di contattare l'Ufficio Placement all'indirizzo e-mail [placement@univpm.it](mailto:placement@univpm.it)